



COMITE de PILOTAGE FMI
Francis GIBERT
À l'attention des arbitres

**Nouveautés de la dernière version
FMI 3.4.0.0 janvier 2017**

Nouveauté

Nom*
Prenom*
Type: Arbitre
Statut: Bénévole
Fonction: Arbitre assistant 2
Licence*
Ajouter Enregistrer

Vous avez possibilité maintenant d'inscrire un assistant licencié d'un autre club, qui pourra présenter une pièce d'identité officielle, avec la case à coté pour y inscrire le numéro.

Attention : un assistant doit présenter aussi un certificat médical conforme s'il n'a pas de licence d'un des deux clubs :

Licence *



Licence
Carte d'identité
Passeport

Nouveauté

Infos Arbitre
Ligne: EVREUX
Terrain: GYMNASE DU CANADA
Date Heure: 29/07/2016 14:00
Médecin:
Technicien lumière:
Durée de 90'
Directeur de sécurité:
LISTE DES OFFICIELS
Antoine Dupont Arbitre Arbitre centre
Marc Devil Arbitre Arbitre assistant 1
Gilles... Arbitre Arbitre assistant 2
MOT DE PASSE ARBITRE
Mot de passe
Confirmation mot de passe
Ajouter Enregistrer
VALIDER LES INFOS ARBITRE

Maintenant, plus de question secrète pour retrouver son mot de passe. Il en va de même pour les capitaines.

Si quelqu'un perd son mot de passe, resynchroniser et refaire la feuille de match !!! Si vous avez dépassé l'heure du coup d'envoi alors il faudra changer la date de la tablette au jour précédent pour que ce soit possible !

Nouveauté

Identification
Identifiant
Mot de passe
Mot de passe rencontre
Confirmation mot de passe
VALIDER

Identification équipe ! Idem que l'arbitre, soyez vigilant avec les dirigeants ou capitaine ayant la mémoire courte !


Vous devez cocher « avant match » ou « après match »
toute sanction administrative ayant eu lieu hors période du match.


Ne cochez rien pour les sanctions durant la rencontre


The screenshot shows a software interface for recording administrative sanctions. At the top, it displays the player's name 'SAGNA Bakary' and a 'Valider' button. Below this, there are two sanction entry forms. The first form is for 'avant-match' and the second for 'après-match', both of which are circled in red. A red arrow points to the 'avant-match' checkbox, and another red arrow points to the 'après-match' checkbox. A red banner at the top left says 'Non-saisie'. The forms include fields for 'Minute Carton 1' (45) and 'Motif Carton 1' (Comportement antisportif), and 'Minute Carton 2' (67) and 'Motif Carton 2' (Comportement antisportif). There are also 'Informations Complémentaires' sections for each carton.


Sélectionnez la personne correspondante et cliquez sur
« **Auteur de la faute** ».


Sélectionnez le type de sanction administrative :

 : Un carton jaune sur le match pour la personne
sélectionnée. Un seul motif devra être sélectionné dans
la liste. La minute d'attribution de cette sanction devra
être saisie.

 : Un carton rouge sur le match pour la personne
sélectionnée. Un seul motif devra être sélectionné dans la liste. La minute d'attribution de cette
sanction devra être saisie.

 : Deux cartons jaunes qui donnent un rouge pour la personne sélectionnée. Deux motifs devront
être sélectionnés dans les listes. Les minutes d'attributions de ces sanctions devront être saisies.

 : Un carton jaune puis un carton rouge pour la personne sélectionnée. Deux motifs devront être
sélectionnés dans les listes. Les minutes d'attributions de ces sanctions devront être saisies.

 : Un carton blanc, pour les ligues ou les Districts qui utilisent cette réglementation. Cette icône
sera disponible uniquement pour ces matches.

Ensuite vous devrez faire un rapport circonstancié à la commission compétente.